



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)»
(КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)

Наименование документа: Положение об организации проведения стажировок преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения
Условное обозначение:

Редакция
№2
Изменение
№0

Лист
1
из 3
Экз.
№

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
Протокол от «04» 09 2025 № 01

Директор КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»
П.Е. Мысин
№ _____



ПОЛОЖЕНИЕ
об организации проведения стажировок преподавателей
профессионального цикла и мастеров производственного обучения
в краевого государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения
«Хабаровский автомеханический колледж (Автодор)»

1. Общие положения

1.1. Положение о стажировке преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автомеханический колледж (Автодор)» (далее – Положение, преподаватели и мастера, колледж соответственно) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Трудовым кодексом РФ;
- Уставом колледжа;
- иными правовыми актами Хабаровского края и Российской Федерации.


1.2. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения колледжа.

1.3. Стажировка осуществляется в целях непрерывного совершенствования профессионального мастерства преподавателей и мастеров.

1.4. Основными целями стажировки педагогических работников колледжа является формирование и развитие профессиональных компетенций, изучение передового опыта, приобретение профессиональных и коммуникативных компетенций для выполнения задач по подготовке квалифицированных рабочих кадров и специалистов среднего звена. Стажировка носит практико-ориентированный характер.

1.5. Задачами стажировки являются: совершенствование знаний, умений в психолого – педагогической, научно-профессиональной, общекультурной деятельности на основе современных достижений науки, прогрессивной техники и технологии; ознакомление с новейшими технологиями и перспективами их развития в области, соответствующей профилю специальности; освоение инновационных технологий, форм, методов и совершенствованию образовательного процесса, внедрению в практику обучения передовых достижений науки, техники и производства.

1.6. Производственная стажировка проводится на предприятиях и в организациях реального сектора экономики, профиль деятельности которых соответствует

 <p>Автомеханический колледж (Автодор) ХАБАРОВСК</p>	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: Положение об организации проведения стажировок преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 2 из 3 Экз. №

реализуемым в колледже специальностям/профессиям. На производственной стажировке преподаватели и мастера знакомятся с новой техникой, оборудованием, технологией производства соответствующей отрасли, процессами хозяйствования и экономикой производства.

1.7. Планы и программы стажировок разрабатываются колледжем и согласовываются с предприятиями, организациями.

1.8. Продолжительность стажировок устанавливается индивидуально в зависимости от уровня профессионального образования, целей, опыта работы. Срок стажировок устанавливается не менее 36 часов.

1.9. Стажировка проводится с отрывом, частичным отрывом и без отрыва от основной работы преподавателя и мастера.

1.10. Мастера производственного обучения и преподаватели должны проходить стажировку в соответствии с ФГОС не реже одного раза в три года. При необходимости изучения новых производственных технологий, внедряемых на предприятиях, стажировки мастеров и преподавателей могут проводиться чаще.

2. Организация стажировки

2.1. Организация стажировки преподавателей и мастеров производственного обучения включает в себя:

- перспективное и ежегодное планирование стажировки;
- разработку, согласование и утверждение программы стажировки;
- оформление направления на стажировку;
- проведение стажировки.

2.2. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки может осуществляться на основании:

- введение в эксплуатацию нового технологического оборудования;
- истечения трехлетнего срока с момента последнего профессионального повышения квалификации, стажировки преподавателя или мастера;
- инициативы самого преподавателя и мастера при наличии согласия принимающей на стажировку организации или предприятия.

2.3. Направление преподавателей и мастеров производственного обучения для прохождения стажировки оформляется приказом по колледжу, прием на стажировку приказом по организации согласно договору о сотрудничестве.

2.4. Руководители организаций, реализующих стажировку преподавателей и мастеров производственного обучения:

- определяют места для стажеров;
- закрепляют за стажером руководителя стажировки из числа наиболее опытных сотрудников или высококвалифицированных рабочих.

Руководитель стажировки проводит регулярные консультации стажера и контролирует результаты его практической деятельности на стажировке.

2.5. Стажер работает по программе, утвержденной директором колледжа и согласованной с руководителем стажирующей организации.



Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)»
(КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)

Наименование документа: Положение об организации проведения стажировок преподавателей профессионального цикла и мастеров производственного обучения
Условное обозначение:

Редакция №2	Лист 3 из 3
Изменение №0	Экз. №

2.6. Программа стажировки предусматривает работу по профилю непосредственно на рабочем месте по овладению инновационных технологий и приемов труда, ознакомлением с современным оборудованием, экономикой и организацией предприятия, охраной труда.

2.7. Содержание стажировки определяется с учетом предложений учреждений, направляющих специалистов на стажировку, самих стажеров, рекомендаций ведущих специалистов, содержания образовательных программ.

2.8. Программы целевых краткосрочных стажировок могут предусматривать изучение какой-либо одной темы основной профессиональной образовательной программы, например: изучение одной технологической операции; вида профессиональной деятельности; оборудования или технологии.

2.8. За преподавателями и мастерами производственного обучения, проходящими стажировку на предприятиях, учреждениях с отрывом от работы, сохраняется во время прохождения стажировки должность и средняя заработная плата по месту работы.

2.9. В случаях прохождения стажировки в организациях, расположенных в других регионах, стажерам оплачиваются командировочные расходы по установленным действующим законодательством нормам.

3. Документальное оформление стажировки и подведение ее итогов

3.1. Основным регламентирующим документом для стажера является утвержденная руководителем учреждения профессионального образования программа стажировки, согласованная с руководителем организации.

3.2. Основным отчетным документом для стажера является отчет о прохождении стажировки с отметкой о выполнении запланированных видов работ, заверенный руководителем предприятия.

3.3. Мастерам и преподавателям, успешно прошедшим стажировку, выдается соответствующий документ- справка.

3.4. Документ о стажировке мастеров и преподавателей являются необходимыми для прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения директором Колледжа. Положение действует до принятия нового.

4.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации.

СОГЛАСОВАНО:

Заместителя директора по УР

Заместитель директора по ВР

И.о. заместителя директора по УПР

Начальник отдела правовой, кадровой работы и закупок

Совет колледжа протокол № 03 от 24.08 2015 года.

Председатель Первичной профсоюзной организации колледжа

Н.И. Матвеева

О.Л. Коваленко

Е.Е. Мулер

Т. А. Гнатовская

Н.В. Коваленко