	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 1 из 6 Экз. №

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
Протокол от «24» 09 2025 №01

УТВЕРЖДАЮ  
Директор КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»  
П.Е. Мысин  
20\_\_ №\_\_




**ПОЛОЖЕНИЕ  
об официальном сайте  
краевого государственного бюджетного  
профессионального образовательного учреждения  
«Хабаровский автомеханический колледж (Автодор)»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об официальном сайте краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автомеханический колледж» (далее – колледж) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.08.2023 № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации» (с изменениями и дополнениями);
- Конституцией Российской Федерации (с изменениями от 01.07.2020);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (с изменениями и дополнениями);
- Законом Российской Федерации «О средствах массовой информации» от 27.12.1991 № 2124-1 (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями);
- Указом Президента РФ от 17.03.2008 № 351 «О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 2 из 6 Экз. №

телекоммуникационных сетей международного информационного обмена» (с изменениями и дополнениями);

- иными локально нормативными актами Российской Федерации и Хабаровского края;
- Уставом КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)».

1.2. Положение о сайте (далее – Положение) определяет основные понятия, статус, принципы организации, ведения официального сайта, также систематизации процесса формирования и поддержания в рабочем состоянии официального сайта (далее – сайт) колледжа.

1.3. Сайт является официальным источником публичной информации о колледже и включен в единое информационное пространство сети Интернет в качестве общедоступного ресурса, с сетевым адресом: <http://www.hadt.ru>

1.4. Сайт обеспечивает официальное представление информации о колледже в сети Интернет с целью расширения рынка образовательных услуг колледжа, оперативного ознакомления преподавателей, сотрудников, студентов, абитуриентов, деловых партнёров и других заинтересованных пользователей с различными аспектами деятельности колледжа, повышения эффективности взаимодействия техникума с целевой аудиторией.


1.5. На сайте колледжа для публикации в сети Интернет размещается информация открытого типа. Информация, составляющая государственную тайну, служебная информация, информация, составляющая коммерческую тайну, иная информация с ограниченным кругом распространения на сайте не публикуется. Информация на сайте колледжа не должна:

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- унижать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- содержать информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- содержать материалы, запрещенные к опубликованию законодательством РФ;
- противоречить профессиональной этике в педагогической деятельности и прочее.

1.6. Функционирование сайта направлено на реализацию следующих задач в сфере информационной политики колледжа:

- обеспечение конституционных прав граждан на информацию;
- обеспечение оперативного и объективного информирования всех заинтересованных сторон о деятельности колледжа;
- презентация опыта и достижений коллектива колледжа;
- формирование целостного позитивного образа колледжа перед пользователями сайта.

1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте принадлежат колледжу или авторам материалов при условии, что иное не регламентировано действующим законодательством РФ.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 3 из 6 Экз. №

## 2. Организационно-техническое обеспечение функционирования сайта колледжа

2.1. Структура сайта, план работы по разработке и функционированию сайта, мероприятия по обеспечению мер информационной безопасности, периодичность обновления, формы и сроки предоставления отчета о функционировании сайта утверждаются директором колледжа.

2.2. Организация и выполнение работ возлагается на ответственного за ведение сайта по:

- обеспечению работоспособности и развитию комплексных информационных и телекоммуникационных ресурсов сайта;
- администрированию и сопровождению сайта (изменение структуры разделов сайта, размещение новой и удаление устаревшей информации и прочее);
- обеспечению защиты информационных ресурсов сайта.

2.3. Непосредственное выполнение работ по размещению информации на сайте, обеспечению ее целостности и доступности, реализации правил разграничения доступа возлагается на ответственного за ведение сайта, который назначается приказом директора.

2.4. В случае возникновения необходимости в решении вопросов, выходящих за границы компетенции ответственного за ведение сайта (проблемы в обеспечении функционирования его программно-технической поддержки), для их решения привлекается специалист в соответствующей области или подрядная организация.


## 3. Структура и информационное обеспечение сайта колледжа

3.1. Информационный ресурс сайта формируется как отражение различных аспектов деятельности всех структурных подразделений колледжа, его преподавателей, сотрудников, студентов (обучающихся).

- 3.2. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются:
- общая информация о техникуме как о государственном бюджетном образовательном учреждении РФ;
  - справочные материалы об образовательных программах, формах обучения, и порядке поступления в колледж;
  - материалы по организации образовательного процесса;
  - материалы о внешней (региональной, всероссийской) деятельности колледжа;
  - подборки тематических материалов по профилю деятельности подразделений колледжа;
  - материалы о персоналиях – руководителях, преподавателях, сотрудниках, выпускниках колледжа (в соответствии с разделом 3, подразделом 3.6. (а), (б) приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 мая 2014г. № 785).

3.3. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором колледжа.

Условия размещения такой информации регламентируются специальными договорами.

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 4 из 6 Экз. №

3.4. Информационное наполнение и актуализация сайта осуществляется совместными усилиями структурных подразделений колледжа.

3.5. Основными разделами сайта являются:

- главная страница;
- основные сведения о колледже – содержат подразделы: (страница директора, структура и органы управления образовательной организацией, документы, образование, образовательные стандарты, педагогический состав, материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса, стипендии и иные виды материальной поддержки, платные образовательные услуги, вакантные места для приема (перевода) нормативные документы, финансово-хозяйственная деятельность);
- новости;
- приёмная кампания;
- абитуриенту;
- студенту;
- специалисту;
- структурные подразделения колледжа;
- по мере необходимости разделы могут быть добавлены/удалены или переименованы.

3.6. В соответствии со структурой сайта и информационной направленностью его разделов ответственность за содержание, актуальность и достоверность размещаемой информации на страницах сайта несут подготовившие ее сотрудники колледжа.

#### 4. Требования к предоставляемой для размещения на сайте колледжа информации

4.1. Информационные материалы, предоставляемые для размещения на сайте, должны быть своевременны, точны и отражать текущее (действительное) состояние ситуации. Заголовки материалов должны быть краткими и отражать суть сообщений.


4.2. Требования, предъявляемые к информации, размещаемой на сайте, должны соответствовать требованиям к официальной информации, публикуемой в средствах массовой информации на основании действующего законодательства.

4.3. Текстовая информация, готовая для размещения на сайт, не должна содержать грамматических, синтаксических, орфографических ошибок.

4.4. Текстовая информация, предоставляемая для размещения на сайте может быть представлена в файлах следующих форматов: Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsoft Excel (.doc, .docx, .xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods). Файл должен быть доступен для редактирования. Текст в файле должен быть доступен для копирования.

4.5. Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

- максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
- сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист <b>5</b> из 6 Экз. №

– отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым.

4.6. В случае если текстовая информация сопровождается изображениями, то все изображения, относящиеся к текстовому файлу, должны находиться в этой папке с одноименным названием. В текстовые файлы рисунки, таблицы, фотографии не, размещенным на сайте, в связи с несовпадением возможностей редактирования.

### 5. Защита информационных ресурсов

5.1. Организация работ по защите информационных ресурсов сайта осуществляется ответственным за ведение сайта.

5.2. Целями защиты являются:

- предотвращение утраты, искажения, подделки информации;
- предотвращение несанкционированных действий по уничтожению, модификации, искажению, блокированию информации;
- предотвращение других форм незаконного вмешательства в информационные ресурсы сайта.

5.3. Работы по защите информационных ресурсов сайта, требующие участия сторонних организаций, осуществляются на основе соответствующих соглашений и договоров.

### 6. Ответственность

6.1. Ответственность за недостоверное, несвоевременное или некачественное предоставление информации (в том числе, с грамматическими, синтаксическими и речевыми ошибками) для размещения на сайте несёт сотрудник организации, написавший публикацию.

6.2. Ответственность за своевременное освещение текущих событий жизни колледж в новостной ленте сайта несёт ответственный за ведение сайта.


6.3. Ответственность за некачественное текущее сопровождение сайта несёт ответственный за ведение сайта. Некачественное текущее сопровождение может выражаться:

- в несвоевременном размещении предоставляемой информации;
- в нарушении работоспособности сайта или возможность несанкционированного доступа сторонних лиц к сайту;
- в невыполнении необходимых программно-технических мер по обеспечению целостности и доступности информационного ресурса.

### 7. Критерии и показатели эффективности работы сайта колледжа

7.1. Критериями и показателями эффективности являются:

- скорость загрузки страниц сайта;
- оформление сайта и удобство для навигации;
- оптимальный объём информационного ресурса;
- посещаемость и индекс цитирования;

	Министерство образования и науки Хабаровского края Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: <b>Положение об официальном сайте</b> Условное обозначение:	Редакция №2 Изменение №0	Лист 6 из 6 Экз. №

- содержательность и полнота информации;
- количество официальных публикаций работ студентов (обучающихся) и преподавателей на сайте;
- оперативность предоставления актуальной информации.

## 8. Поощрения за участие в работе по наполнению сайта колледжа

8.1. Поощрение преподавателей за участие в работе по наполнению сайта информацией учитывается рейтингом преподавателей.

8.2. Основными видами деятельности преподавателя по информатизации сайта являются:

- организация и проведение обсуждения со студентами на форуме колледжа.
- освещение проведенного мероприятия для новостной страницы.
- работа преподавателя на образовательном портале оценивается отдельно.

## 9. Финансирование, материально-техническое обеспечение работы сайта колледжа

9.1. Работы по обеспечению функционирования сайта производится за счёт средств колледжа, либо за счёт привлечённых средств.

## 10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

10.2. По мере изменения законодательства, настоящее Положение может быть изменено, дополнено. Положение действует до принятия нового, либо до внесения изменений в действующее Положение.

10.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в установленном законом порядке.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

Заместитель директора по ВР




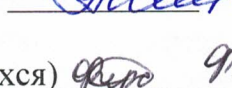

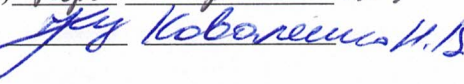
И.о. заместителя директора по УПР

Начальник отдела правовой, кадровой работы и закупок

Совет колледж протокол № 03 «24» 08 2015 г.

Представитель Студенческого совета (Совета обучающихся)

Представитель Совета родителей (Родительского комитета)

  
 Н.И. Матвеева  
  
 О.Л. Коваленко  
  
 Е.Е. Мулер.  
  
 Т.А. Гнатовская  
  
 Пурово О.Л.  
  
 Коваленко И.Б.