	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 4 Экз. №

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
 протокол № 01 от «24» 09 2025.

УТВЕРЖДАЮ
 Директор КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»
 П.Е. Мысин/
 _____ 20__ года



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке зачета результатов освоения обучающимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),
практики, дополнительных образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
в краевом государственном бюджетном
профессиональном образовательном учреждении
«Хабаровский автомеханический колледж (Автодор)»

1. Общие положения


1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета краевым государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Хабаровский автомеханический колледж (Автодор)» (далее – колледж) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – порядок).

1.2. Положение разработано на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Министерства просвещения РФ от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);
- Уставом КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)».

1.3. В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачёт организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Под зачётом в настоящем положении понимается перенос в документы об освоении профессиональной образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой (или без неё), полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 4 Экз. №

1.5. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2. Процедура зачета

2.1. Под зачётом в Положении о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – дисциплины) с соответствующей отметкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё.


2.2. Зачёт освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность может производиться для лиц:

- восстановленных в колледже, для продолжения обучения из ранее отчисленных обучающихся (студентов);
- обучающихся (студентов) обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- перешедших для продолжения обучения из других учебных заведений;
- перешедших с одной образовательной программы на другую внутри колледжа;
- перешедших с одной формы обучения на другую внутри колледжа.
- при приёме обучающегося в порядке перевода из другой образовательной организации среднего или высшего профессионального образования;
- при зачислении в число обучающихся лиц на основании академической справки об обучении в другой образовательной организации или аттестата о среднем общем образовании;
- при получении студентом колледжа дополнительного образования (в том числе в рамках платных образовательных услуг);
- при поступлении в колледж для получения второго среднего профессионального образования или первого среднего профессионального образования после получения высшего профессионального образования.

2.3. Обучающимся (студентам) могут быть зачтены результаты освоения учебных дисциплин, МДК, ПМ, практики по образовательным программам:

- среднего общего образования;
- профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- среднего профессионального образования;
- высшего образования.

2.4. Зачёт результатов освоения обучающимися (студентами) дисциплин по программам среднего общего образования, профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, среднего профессионального образования, высшего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)» (КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)		
	Наименование документа: Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 3 из 4 Экз. №

– дисциплины МДК, практики входят в учебные планы колледжа, их название полностью соответствует учебному плану колледжа;

– количество часов, отведённых на изучение дисциплин, МДК, прохождение практики

в сторонней организации или по другой образовательной программе составляет не менее 80% от количества, отведённого на их изучение в учебном плане колледжа.

2.5. Для получения зачёта обучающийся (студент) или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (студента) представляют в образовательную организацию следующие документы:

- заявление о зачёте дисциплины;
- документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения;
- заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой обучался (обучается) обучающийся.

2.6. В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 30%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета колледжа. Педагогический совет может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данную дисциплину, МДК.

2.7. Обучающиеся (студенты) имеют право пройти промежуточную аттестацию по дисциплине не более двух раз в пределах установленного срока, не включая время болезни обучающегося (студента) и (или) иных уважительных причин.

2.8. В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию обучающегося (студента) или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

2.9. Решение о зачёте дисциплины оформляется протоколом и приказом за подписью директора колледжа.

2.10. В случае получения обучающимся (студентом) неудовлетворительной отметки, колледж создает комиссию для повторного проведения промежуточной аттестации, результат которой оформляется протоколом.

2.11. Результаты зачёта фиксируются в зачётной книжке и личном деле обучающегося (студента).

2.12. В случае повторного получения неудовлетворительной отметки или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин, дисциплина признается академической задолженностью.

2.13. Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала промежуточной аттестации.

2.14. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения государственной итоговой аттестации.

2.15. Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы реализации образовательных программ



Министерство образования и науки Хабаровского края
краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ (АВТОДОР)»
(КГБ ПОУ «ХАМК (АВТОДОР)»)

Наименование документа: Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность
Условное обозначение:

Редакция
№1
Изменение
№0

Лист 4
из 4
Экз. №

производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.16. Дисциплины, освоенные обучающимся (студентом) в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом колледжа, могут быть зачтены обучающемуся по его письменному заявлению и (или) заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (студента).

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

3.2. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся по мере необходимости и утверждаются директором колледжа.

3.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

Начальник отдела правовой, кадровой работы и закупок

Совет колледжа протокол № 03 «24» 08 2015г.

Представитель Совета обучающихся (Совета старшин)

Представитель Совета родителей (Родительского комитета)

Н.И. Матвеева

А.А. Гнатовская