

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
Наименование документа: Положение о центре приема, профориентации и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) Условное обозначение:		Редакция №1 Изменение №0	Лист 1 из 5 Экз. №

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
протокол № 2 от « 13 » 10 2014.



УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБ ПОУ ХАМК

/П.Е. Мысин/

« » 20 года

ПОЛОЖЕНИЕ о центре профориентации, приема и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автомеханический колледж»

Настоящее положение является основным документом, определяющим порядок образования, организацию работы и компетенцию центра (отдела) приема, профессиональной ориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства выпускников (далее – отдел ПОиТ) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский автомеханический колледж (далее – колледж).

1. Общие положения

1.1. Центр приема, профориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства обучающихся Хабаровского автомеханического колледжа (далее – Центр) создается с целью работы, направленной на улучшение качества и увеличение количества поступающих абитуриентов в ХАМК, гармоничному развитию студентов (обучающихся) колледжа, содействию занятости студентов (обучающихся), трудоустройству выпускников и их адаптации на рынке труда.

1.2. Центр приема, профориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства является структурным подразделением колледжа.

1.3. Настоящее Положение о центре приема, профориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства разработано на основании и в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- письма Министерства образования и науки Российской Федерации № ИК-35/03 от 18.01.2010 «О создании и функционировании центров (служб) содействия трудоустройства выпускников учреждений профессионального образования»;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями);

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение о центре приема, профориентации и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 2 из 5 Экз. №

- Приказа Минобразования РФ от 16.10.2001 № 3366 «О программе «Содействие трудоустройству и адаптации к рынку труда выпускников учреждений профессионального образования»;
- Письма Рособразования от 16.02.2009 № 267/12-14 «Об организации работы подведомственных учреждений среднего профессионального образования по содействию в трудоустройстве их выпускников»;
- Устава колледжа;
- Приказами и распоряжениями Министерства образования и науки Российской Федерации и Хабаровского края.

1.4. Центр отвечает за разработку плана действия по профориентационной работе, приему абитуриентов, содействию занятости студентов (обучающихся) и трудоустройству выпускников, за сбор и обработку информации по данным направлениям для совершенствования дальнейшей работы.

1.5. Центр возглавляется заведующий центром, подчинен непосредственно заместителю директора по учебно-производственной работе.

1.6. В своей деятельности работники Центра руководствуются законодательством РФ, приказами директора колледжа, решениями педагогических и методических советов, распоряжениями заместителя директора по учебно-производственной работе (далее-УПР), а также настоящим Положением.

Работа центра проводится по годовому плану, утвержденному директором колледжа.

1.7. Центр осуществляет взаимодействие со всеми структурными подразделениями, заведующими очного и заочного отделений, социальными педагогами, психологами, педагогическими работниками колледжа.

1.8. Структуру и штатную численность центра утверждает директор исходя из условий особенностей деятельности колледжа.

1.9. В случае временного отсутствия руководителя Центра выполнение его обязанностей возлагаются на назначенного приказом директора сотрудника.

2. Цели и задачи центра приема, профориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства

Главная цель центра – оказание помощи молодым людям в правильном выборе специальности, их грамотному развитию как личности и профессионала с последующей адаптацией на рынке труда (содействие занятости и трудоустройства).

В этих целях Центр осуществляет:

2.1. Обеспечение учебных заведений края и региона информацией о колледже, его специальностях и профессиях.

2.2. Проведение мероприятий по привлечению абитуриентов (участие в выставках, ярмарках, разработках «Дня открытых дверей», «профессиональных проб», «Единых днях открытых дверей» в рамках Федерального проекта «Профессионалитет» и т.д.)

2.3. Организация взаимодействия со средствами массовой информации с целью освещения деятельности колледжа, на телевидение, радио, кинотеатрах, заключение

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение о центре приема, профориентации и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) Условное обозначение:		Редакция №1 Изменение №0 Лист 3 из 5 Экз. №

договоров на размещение наружной рекламы, публикация информации в социальных сетях колледжа.

2.4. Обеспечение выпускников и студентов (обучающихся) колледжа, желающих найти работу в свободное время от учебы время, полной информацией о возможности трудоустройства.

2.5. Проведение групповых и индивидуальных консультаций со студентами (обучающимися) в целях повышения конкурентоспособности на рынке труда посредством информирования о тенденциях спроса на специалистов и оказания помощи выпускникам в поиске временной и постоянной работы.

2.6. Создание и постоянное пополнение базы данных о наличии на предприятиях и организациях свободных мест для трудоустройства специалистов.

2.7. Создание и пополнение базы данных предприятий – социальных партнеров (потенциальных работодателей) с указанием их контактных реквизитов, с описанием возможного содействия с их стороны.

2.8. Создание банка данных молодых специалистов – выпускников колледжа о состоянии рынка труда, проведение индивидуальных, групповых справочно-информационных консультаций по развитию навыков поиска работы.

2.9. Проведение мероприятий по содействию занятости и трудоустройства (презентации, круглые столы и т.д.)

2.10. Организация обратной связи с выпускниками.

2.11. Анализ проведенной работы с целью выявления недоработок и их исправления, путем проведения мониторинга работы и исследований изменений в потребностях абитуриентов, студентов (обучающихся), выпускников, работодателей и других заинтересованных сторон.

2.12. Организация и осуществление взаимодействия колледжа с общеобразовательными учреждениями (организациями) г. Хабаровска, Хабаровского района (на основе договоров о сотрудничестве).

2.13. Содействию формированию контингента колледжа.

2.14. Оказание помощи приемной комиссии в качественном отборе абитуриентов.

2.15. Сбор и анализ потребностей организаций (учреждений), в специалистах, выпускниках колледжа.

2.16. Работа со студентами (обучающимися) колледжа в целях повышения конкурентоспособности на рынке труда посредством профориентации, информирования о тенденциях спроса на рабочих и специалистов.

2.17. Ведение отчетной документации и предоставление информации в соответствии с запросами.

2.18. Организация профориентационной, информационной поддержки абитуриентов, студентов (обучающихся), выпускников.

2.19. Формирование базы данных выпускников колледжа.

2.20. Разработка информационной системы, обеспечивающей заинтересованных лиц, подразделений колледжа, студентов (обучающихся), выпускников колледжа и работодателей данными о рынках труда и образовательных услуг (стажировка, временная занятость, трудоустройство по окончании колледжа и т.д.).

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение о центре приема, профориентации и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 4 из 5
			Экз. №

2.21. Осуществление сотрудничества с работодателями города (проведение дней карьеры, ярмарок вакансий, презентаций специальностей, постоянные контакты с работодателями, продвижение на рынок труда выпускников и имеющих специальностей).

2.22. Формирование банка данных вакансий по программам подготовки колледжа.

3. Права и ответственность центра приема, профориентации, образовательного взаимодействия и трудоустройства

3.1. Руководитель и сотрудники Центра в рамках осуществления своей деятельности имеют право:

3.1.1. При необходимости привлекать к своей деятельности выпускающие цикловые комиссии, кураторов групп, преподавателей, руководителей практик.

3.1.2. В установленном порядке посещать мероприятия, имеющие отношения к деятельности Центра (конференции по практикам, конкурсы «Лучший по профессии», Чемпионатах профессионального мастерства и т.д.)

3.1.3. Разрабатывать рекомендации по распределению студентов (обучающихся) на практики.

3.1.4. Разрабатывать рекомендации в целях увеличения набора абитуриентов.

3.1.5. В установленном порядке посещать предприятия, организации (учреждения) с целью ознакомления возможностей трудоустройства молодых специалистов, ознакомления с условиями труда, а также в целях налаживания личных контактов с работодателями.

3.1.6. Привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе другие предприятия, организации (учреждения).

3.1.7. Предоставлять отчеты о проделанной работе не реже, чем один раз в год.

3.1.8. Нести ответственность за выполнение функций, возложенных на них в соответствии с настоящим Положением и законодательством РФ.

4. Взаимоотношения и связи центра, приема, профориентации образовательного взаимодействия и трудоустройства

4.1. Центр отчитывается перед педагогическим советом колледжа о результатах своей деятельности (прием абитуриентов и трудоустройства студентов (обучающихся), выпускников).

4.2. Центр взаимодействует внутри колледжа с заведующими отделениями, председателями цикловых комиссий, руководителями практик, кураторами групп, психологическим центром, издательским центром, отделом информационных технологий, музеем, библиотекой колледжа, заместителем директора по воспитательной работе.

4. Заключительные положения

5.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на заседании Совета колледжа, педагогического Совета и утверждаются директором колледжа.

	Министерство образования и науки Хабаровского края краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «ХАБАРОВСКИЙ АВТОМЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» (КГБ ПОУ ХАМК)		
	Наименование документа: Положение о центре приема, профориентации и трудоустройства студентов (обучающихся) (ЦППТ) Условное обозначение:	Редакция №1 Изменение №0	Лист 5 из 5 Экз. №

5.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, либо до внесения изменений в действующее Положение.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора по УР

Заместитель директора по УПР

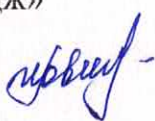
Начальник отдела правовой, кадровой работы и закупок


 Н.И. Матвеева
 К.А. Холкина
 Т.А. Гнатовская

Совет колледжа протокол № 03 от 04.10. 2014 года.

Председатель первичной профсоюзной организации
КГБ ПОУ «Хабаровский автомеханический колледж»

Профессионального союза работников народного
образования и науки Российской Федерации



А.Л. Ковшик

Представитель Студенческого совета

(Совета обучающихся)

Представитель Совета родителей (Родительского комитета)


 А.В. Вакалюк
 Е.Н. Польшинская